

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

(в редакции постановления Администрации Чаинского района

от 17.03.2025 № 166)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 26.12.2024 |  |  № 654  |

Об утверждении

Плана мероприятий по противодействию коррупции

в Администрации Чаинского района и ее органах на 2025-2028 годы

(название в редакции постановления Администрации Чаинского района от 17.03.2025 № 166)

#  В целях совершенствования организационных мероприятий по противодействию коррупции, во исполнение Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=351246) от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», [Закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW091&n=142662) Томской области от 07.07.2009 № 110-ОЗ «О противодействии коррупции в Томской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [План](#P35) противодействия коррупции в Администрации Чаинского района и ее органах на 2025-2028 годы (далее - План) согласно приложению к настоящему постановлению.

(п. 1 в редакции постановления Администрации Чаинского района от 17.03.2025 № 166)

 2. Руководителям органов Администрации Чаинского района в пределах своей компетенции ежеквартально, не позднее 25 числа последнего месяца квартала обеспечивать информирование заместителя Главы Чаинского района по управлению делами о выполнении Плана.

3. Опубликовать постановление в официальном печатном издании «Официальные ведомости Чаинского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Чаинский район Томской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу после его опубликования.

 5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Чаинского района по управлению делами О.В.Кольцову.

Глава района А.А.Костарев

Приложение к постановлению

Администрации Чаинского района

от 26.12.2024 № 654

(приложение в редакции постановления

 Администрации Чаинского района от 17.03.2025 № 166)

ПЛАН

противодействия коррупции в Администрации Чаинского района и ее органах на 2025-2028 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование мероприятия | Срок | Исполнители | Ожидаемый результат |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1.Совершенствованиеправовыхиорганизационныхинструментов и механизмов противодействия коррупции |
| 1.1. | Мониторинг антикоррупционного законодательства, принятие нормативных правовых актов Чаинского района, направленных на противодействие коррупции | В течение2025-2028 годов | Главный специалист (юрисконсульт) Руководители органов Администрации Чаинского района (далее - Администрации) | Обеспечение исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции в администрации Чаинского района и ее органах |
| 1.2. | Анализ содержания действующих нормативных правовыхиных актов в сфере противодействия коррупции и приведение их в соответствие с законодательством Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции (при необходимости) | В течение2025-2028 годов | Главный специалист (юрисконсульт) Руководители органов Администрации  | Обеспечение исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции в администрации Чаинского района и ее органах |
| 1.3. | Разработка и утверждение плана противодействия коррупции в Администрации Чаинского района и ее органах на 2026 годВнесение изменений в план противодействия коррупции в Администрации Чаинского района и ее органах на 2025-2028 годы | Один раз в год,ДекабрьПо мере необходимости | Заместитель Главы Чаинского района по управлению делами Руководители органов Администрации | Минимизация коррупционных рисков, возникающих при реализации Администрацией Чаинского района и ее органами своих функций |
| 1.4. | Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществеи обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими Чаинского района; лицами, замещающими муниципальные должности в Чаинском районе, за отчетный период и два предшествующих ему года | 1 раз в год | Заместитель Главы Чаинского района по управлению делами Руководители органов Администрации  | Профилактика коррупционных и иных правонарушений |
| 1.5. | Проведение проверок соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению и (или)требований об урегулировании конфликта интересов | По мере возникновения оснований | Главный специалист (юрисконсульт) Руководители органов Администрации  | Профилактика коррупционных правонарушений, соблюдение ограничений и запретов на муниципальной службе |
| 1.6 | Проведение в порядке, определенном представителем нанимателя (работодателя), проверок сведений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений | При поступлении сведений | Заместитель Главы Чаинского района по управлению делами Руководители органов Администрации  | Профилактика коррупционных правонарушений, формирование нетерпимого отношения к коррупции |
| 1.7. | Проведение в порядке, определенном представителем нанимателя (работодателя), проверок сведений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений | При поступлении сведений | Заместитель Главы Чаинского района по управлению делами Руководители органов Администрации  | Профилактика коррупционных правонарушений, формирование нетерпимого отношения к коррупции |
| 1.8. | Подготовка отчета об исполнении Плана по противодействию коррупции за истекший годРассмотрение на заседании Совета вопроса о реализации антикоррупционного плана, в том числе вопросов о состоянии работы по противодействию коррупции органах Администрации, в подведомственных организациях (при наличии). | Один раз в год, не позднее31 декабряОдин раз в год,  | Заместитель Главы Чаинского района по управлению делами  | Контроль за исполнением мероприятий, включенным в План по противодействию коррупции. |
| 1.9. | Анализ сведений, содержащихся в анкетах лиц, представляемых при назначении на муниципальные должности, должности муниципальной службы, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.Рассмотрение доклада о результатах исполнения настоящего пункта на заседаниях Совета Администрации Чаинского района по противодействию коррупции ( далее – Совет)  | Не реже 1 раза в полугодиеНе реже 1 раза в полугодие | Заместитель Главы Чаинского района по управлению делами Руководители органов Администрации | Профилактика коррупционных правонарушений |
| 1.10. | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации муниципальными служащими своих должностных обязанностей, и внесение при необходимости уточнений в [Перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW091&n=148030&dst=100256) муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в Администрации Чаинского района и ее органах, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие и лица, замещающие муниципальные должности, обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный решением Думы Чаинского района от 31.08.2017 № 195 | 1 раз в год,март | Заместитель Главы Чаинского района по управлению делами Руководители органов Администрации  | Актуализация перечня должностей муниципальной службы в Администрации Чаинского района и ее органах, замещение которых непосредственно связано с коррупционными рисками |
| 1.11. | Организация и проведение заседаний Совета Администрации Чаинского района по противодействию коррупцииУтверждение на заседании Совета плана заседаний Совета на следующий год | Не реже 2 раз в годОдин раз в год, не позднее31 декабря | Заместитель Главы Чаинского района по управлению делами  | Координация деятельности по противодействию коррупции в Администрации Чаинского района и ее органах |
| 1.12. | Организация и проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации Чаинского района (далее -Комиссия) и ее органах в соответствии с утвержденным планом заседаний, подготовка материалов к заседаниям.Утверждение на заседании Комиссии плана заседаний комиссии на следующий год | Не реже 1 раза в полугодиеОдинразвгод, не позднее31 декабря | Заместитель Главы Чаинского района по управлению делами Руководители органов Администрации | Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации Чаинского района и ее органах |
| 1.13. | Проведение анализа эффективности деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, а также работы подразделений кадровых служб (лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений) в Администрации Чаинского района и ее органах по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Один раз в год,в 1-мк варталегода, следующего за отчетным | Заместитель Главы Чаинского района по управлению делами Руководители органов Администрации | Контроль за деятельностью комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.Оказание консультационной помощи. |
| 1.14. | Проверка своевременности размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих винформационно-телекоммуникационнойсети«Интернет»наофициальномсайте Администрации Чаинского района | 1 раз в год, июнь | Заместитель Главы Чаинского района по управлению делами | Контроль за исполнением законодательства |
| 1.15. | Проведение разъяснительной работы с муниципальными служащими с вручением Памятки муниципальному служащему, планирующему увольнение с муниципальной службы, в день увольнения о запретах после увольнения с муниципальной службы | В день увольнения муниципального служащего | Заместитель Главы Чаинского района по управлению делами Руководители органов Администрации  | Соблюдение запретов, связанных с муниципальной службой |
| 1.16. | Информирование Главы Чаинского района о назначении проверок достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими, занимающими должности в органах Администрации Чаинского района, гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и соблюдения муниципальными служащими, занимающими должности в органах Администрации Чаинского района требований к служебному поведению | в течение3рабочихдней со дня подписания правового акта о назначении проверки | Руководители органов Администрации | Профилактика коррупционных правонарушений |
| 1.17. | Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориям и лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | В течение2025-2028 годов | Заместитель Главы Чаинского района по управлению делами Руководители органов Администрации  | Профилактика коррупционных правонарушений, формирование нетерпимого отношения к коррупции |
| 1.18. | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации Чаинского района, ее органов, ее (их) должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | не реже 1 раза в полугодие | Главный специалист (юрисконсульт) Руководители органов Администрации  | Выработанные меры по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений, подлежащие применению в деятельности Администрации Чаинского района и ее органов |
| 1.19. | Прием сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащимиПодготовка и опубликование сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и размещение указанных сведений на официальном сайте Администрации Чаинского района | Ежегодно до 30 апреляВ течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи данных сведений | Заместитель Главы Чаинского района по управлению делами Руководители органов Администрации  | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими принципов служебного поведения |
| 1.20. | Контроль своевременности представления муниципальными служащими Администрации Чаинского района и ее органов (далее - муниципальные служащие) сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».Направление аналитической записки по результатам полученной информации Главе Чаинского района | ЕжегодноII квартал | Заместитель Главы Чаинского района по управлению делами Руководители органов Администрации  | Проверка исполнения муниципальными служащими обязанности, установленной в целях противодействия коррупции |
| 1.21. | Осуществление контроля по предотвращению возникновения конфликта интересов при предоставлении муниципальных услуг | В течение2025-2028 годов | Руководители органов и структурных подразделений Администрации Муниципальные служащие, ответственные за предоставление муниципальных услуг | Профилактика коррупционных правонарушений |
| 2.Выявление и устранение коррупциогенных факторов в нормативныхправовых актах Чаинского района и проектах нормативных правовых актов Чаинского района посредством проведения антикоррупционной экспертизы, обеспечение условийдляпроведениянезависимойантикоррупционнойэкспертизынормативных правовых актов Чаинского района и проектов нормативных правовых актов Чаинского района |
| 2.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации Чаинского района и их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов | В течение2025-2028 годов | Главный специалист (юрисконсульт)  | Реализация плана проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Чаинский район Томской области»Повышение качества проектов муниципальных нормативных правовых актов Администрации Чаинского района и ее органов |
| 2.2. | Размещение на официальном сайте Администрации Чаинского района в подразделе «Антикоррупционная экспертиза» раздела «Противодействие коррупции» отчет о результатах независимой антикоррупционной экспертизы | 1раз в год, 1 кв. года, следующего за отчетным | Заместитель Главы Чаинского района по управлению делами  | Выявление положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности |
| 2.3. | Проведение антикоррупционной экспертизы в отношении отдельных муниципальных нормативных правовых актов в соответствии с поручениями Главы Чаинского района, его заместителей, в том числе в связи с обращениями органов государственной власти и местного самоуправления, государственных и муниципальных органов и организаций, некоммерческих организаций, юридических и физических лиц | В установленные поручением сроки | Главный специалист (юрисконсульт)  | Мотивированное заключение о наличии или отсутствии в тексте муниципального нормативного правового акта коррупциогенных факторов |
| 2.4. | Мониторинг применения действующих муниципальных нормативных правовых актов по направлениям, составляющим предмет деятельности соответствующего органа Администрации Чаинского района (за исключением муниципальных нормативных правовых актов, утверждающих административные регламенты предоставления муниципальных услуг).  | В течение2025-2028 годов | Сотрудники структурных подразделений, органа Администрации, оказывающие муниципальные услуги | Снижение количества муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Чаинский район Томской области» содержащих коррупциогенные факторы |
| 2.5. | Направление на антикоррупционную экспертизу проектов муниципальных нормативно-правовых актов Администрации Чаинского района в прокуратуру Чаинского района согласно федеральному законодательству | В течение2025-2028 годов  | Разработчики проектов муниципальных нормативных правовых актов | Обеспечение проведения антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Чаинского района, руководителей органов Администрации Чаинского района |
| 3.Оценкасостояниякоррупциипосредствомпроведениямониторинговых исследований |
| 3.1. | Проведение оценки эффективности деятельности по реализации антикоррупционных мер | До20июнягода, следующего за отчетным | Заместитель Главы Чаинского района по управлению делами | Оценка исполнительской дисциплины работников администрации и ее органов, результата работы. |
| 3.2. | Обобщение практик и рассмотрения обращений граждан и юридических лиц по вопросам противодействия коррупции, в том числе обращений, поступивших по телефону доверия, на горячую линию или с использованием интерактивных сервисов на официальном интернет-портале Администрации Чаинского района, сайтах органов Администрации Чаинского района, позволяющих пользователям сообщать о фактах коррупции.Проведение анализа организации и эффективности работы с обращениями, соблюдения сроков и результатов рассмотрения обращений о фактах проявления коррупции | 1 раз в год, до 1 февраля года, следующего за отчетным | Заместитель Главы Чаинского района по управлению деламиРуководители органов Администрации  | Мониторинг публикаций в СМИ, обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия в них информации о проявлении коррупции со стороны муниципальных служащих, осуществление проверки данной информации, принятие соответствующих мер в случае ее подтверждения |
| 3.3. | Оказание содействия в проведении социологических исследований, проводимых Администрацией Томской области среди различных групп населения по направлению оценки уровня коррупции и эффективности принимаемых антикоррупционных мер | При необходимости | Заместитель Главы Чаинского района по управлению делами  | Исследование общественного мнения по вопросам осуществления антикоррупционной политики, совершенствование работы органов местного самоуправления Чаинского района |
| 4.Активизацияантикоррупционногообученияиантикоррупционной пропаганды |
| 4.1. | Организация и проведение мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе прохождение курсов повышения квалификации в области противодействия коррупции: муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; лиц, в первые поступивших на муниципальную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или)требований об урегулировании конфликта муниципальных служащих в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | 1 раз в год | Заместитель Главы Чаинского района по управлению делами Руководители органов Администрации  | Повышение эффективности профилактики коррупционных правонарушений.Формирование антикоррупционного поведения |
| 4.2. | Проведение мероприятий, направленных на доведение до сведения лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, или на работу в организации для замещения должностей, связанных с соблюдением антикоррупционных стандартов, а также для впервые принятых руководителей подведомственных организаций, информации о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов | В течение2025-2028 годов | Заместитель Главы Чаинского района по управлению делами Руководители органов Администрации | Повышение эффективности профилактики коррупционных правонарушений.Формирование антикоррупционного поведения |
| 4.3. | Проведение обучения по программам повышения квалификации муниципальных служащих Чаинского района с включением в образовательные программы дисциплин по антикоррупционной тематике | 1 раз в год | Заместитель Главы Чаинского района по управлению делами Руководители органов Администрации  | Повышение эффективности профилактики коррупционных правонарушений.Формирование антикоррупционного поведения |
| 4.4. | Оформление и поддержание в актуальном состоянии специальных информационных стендов и иных форм представления информации антикоррупционного содержания, в том числе издание и размещение социальной рекламной продукции антикоррупционной направленности | В течение2025-2028 годов | Заместитель Главы Чаинского района по управлению делами Руководители органов Администрации  | Организация правового просвещения муниципальных служащих по антикоррупционной тематике, формирование у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции |
| 4.5. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по формированию у муниципальных служащих и работников муниципальных организаций отрицательного отношения к коррупции, с привлечением к данной работе общественности, других институтов гражданского общества | В течение2025-2028 годов | Заместитель Главы Чаинского района по управлению делами Руководители органов Администрации  | Формирование у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции |
| 4.6. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных иных мер, в том числе проведение семинаров по соблюдению служащими Чаинского района требований к служебному по ведению и (или)требований об урегулировании конфликта интересов | 1 раз в квартал | Заместитель Главы Чаинского района по управлению делами Руководители органов Администрации | Организация правового просвещения муниципальных служащих по антикоррупционной тематике, профилактика коррупционных нарушений. |
| 4.7. | Проведение мероприятий по информированию общественности о результатах работы Администрации Чаинского района и ее органов в сфере противодействия коррупции | В течение2025-2028 годов | Заместитель Главы Чаинского района по управлению делами  | Раскрытие информации о деятельности Администрации Чаинского района и ее органов |
| **5. Обеспечение открытости, доступности для населения деятельности Администрации Чаинского района и ее органов,**укрепление их связи с гражданским обществом |
| 5.1. | Мониторинг административных регламентов предоставления муниципальных услуг, их актуализация, размещение сведений о муниципальных услугах Чаинского района в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях повышения доступности муниципальных услуг, предоставляемых на территории Чаинского района, и раскрытия информации о порядке оказания муниципальных услуг, предоставляемыхна территории Чаинского района | В течение2025-2028 годов | Руководители структурных подразделений Администрации Руководители органов Администрации | Снижение административных барьеров и повышение доступности муниципальных услуг |
| 5.2. | Развитие сети многофункциональных центров в муниципальном образовании, организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе многофункциональных центров по предоставлению государственных и муниципальных услуг | В течение2025-2028 годов | Заместитель Главы Чаинского района по управлению делами  | Повышение доступности муниципальных услуг |
| 5.3. | Организация процесса перевода муниципальных услуг в электронный вид с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый порталгосударственных услуг» | В течение2025-2028 годов  | Заместитель Главы Чаинского района по управлению делами Руководители органов Администрации  | Повышение доступности муниципальных услуг |
| 5.4. | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Администрации Чаинского района и ее органах или нарушениях муниципальными служащими требований к служебному поведению посредством работы постоянно действующих телефонов доверия, горячих линий, интерактивных сервисов на официальном сайте Администрации Чаинского района, на страницах должностных лиц посредством возможности для отправки электронных сообщений, иным образом. |  В течение2025-2028 годов | Заместитель Главы Чаинского района по управлению делами Руководители органов Администрации  | Получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование на указанные сигналы о коррупции |
| 5.5. | Наполнение и поддержание в актуальном состоянии материалов, размещенных в разделе «Противодействие коррупции» на официальном интернет-портале Администрации Чаинского района и ее органов. Анализ содержания данного раздела и его актуализация при необходимости | В течение2025-2028 годов1 раз в месяц | Заместитель Главы Чаинского района по управлению делами Руководители органов Администрации | Раскрытие информации о деятельности Администрации Чаинского района и ее органов |
| 5.6. | Анализ ведения органами Администрации Чаинского района раздела «Противодействие коррупции» на официальных сайтах на предмет его наполнения и актуализации | 1 раз в год | Руководители органов Администрации | Раскрытие информации о деятельности органов в сфере противодействия коррупции |
| 5.7. | Размещение на официальном сайте Администрации Чаинского района, атак же в СМИ информации об антикоррупционной деятельности, в том числе обеспечение предания гласности каждого установленного факта коррупции в порядке, установленном действующимзаконодательством | В течение2025-2028 годов  | Заместитель Главы Чаинского района по управлению делами  | Раскрытие информации о деятельности Администрации Чаинского района и ее органов |
| 5.8. | Организация работы по проведению мониторинга информациио коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц, размещенной в СМИ и содержащейся в поступающих обращениях граждан и юридических лиц, с обобщением и рассмотрением результатов мониторинга на заседаниях Совета | 1 раз в год,декабрь | Заместитель Главы Чаинского района по управлению делами  | Выявление информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц. |
| 6. Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении и закупок товаров, работ, услуг для обеспечениягосударственных и муниципальных нужд, а также закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц |
| 6.1. | Реализация мер, способствующих снижению уровня коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, в том числе проведение мероприятий по обеспечению открытости и доступности осуществляемых закупок,а также реализация мер по обеспечению прав и законных интересов участников закупок |  В течение2025-2028 годов | Главный специалист экономического отделаРуководители органов Администрации | Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.Прозрачность и открытость закупочной деятельности муниципального образования. |
| 6.2. | Осуществление ведомственного контроля за соблюдениемподведомственными заказчиками законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | В течение2025-2028 годов | Руководители органов Администрации | Обеспечение соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета муниципального образования «Чаинский район Томской области», а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета муниципального образования «Чаинский район Томской области» |
| 6.3. | Осуществление работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в рамках законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и в рамках законодательства Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц | В течение2025-2028 годов | Заместитель Главы Чаинского района по управлению деламиРуководители органов АдминистрацииГлавный специалист экономического отдела | Профилактика коррупционных правонарушений |
| 6.4. | Осуществление контроля за использованием муниципального имущества муниципального образования «Чаинский район Томской области», переданного в аренду, безвозмездное пользование | Ежегодно согласно плану проверок | Контрольно-счетная комиссия Чаинского района Томской области | Проверка эффективности использование муниципального имущества. |
| 7.Противодействиекоррупциивпредпринимательскойсреде  |
| 7.1. | Осуществление приема субъектов предпринимательской деятельности Чаинского района по вопросам имеющихся административных барьеров при осуществлении предпринимательской деятельности |  В течение2025-2028 годов | Заместитель Главы Чаинского района по экономике – начальник Управления финансов | Получение информации о имеющихся административных барьерах при осуществлении предпринимательской деятельности и оперативное реагирование на указанные сигналы  |
| 8.Повышениеэффективностивзаимодействия Администрации Чаинского района и ее органов с правоохранительными органами |
| 8.1. | В соответствии со ст. 13.5 Федеральногозаконаот25декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» осуществление передачи материалов антикоррупционной проверки в органы прокуратуры Чаинского района в случаях: увольнения проверяемого лица после завершения проверки и до принятия решения о применении и к последнему взыскания за совершенное коррупционное правонарушение; увольнения проверяемого лица в ходе осуществления проверки | В трехдневный срок после увольнения (прекращения полномочий) проверяемого лица | Заместитель Главы Чаинского района по управлению делами  | Исполнение требований законодательства о противодействии коррупции.  |
| 8.2. | Информирование органов прокуратуры об отсутствии в Администрации Чаинского района и ее органах в течение 6 месяцев сведений о дальнейшем трудоустройстве бывшего муниципального служащего | Не реже 1 раза в полугодие | Заместитель Главы Чаинского района по управлению делами  | Контроль за исполнение требований законодательства о противодействии коррупции. |
| 8.3. | Осуществление выработки нормативных и практических механизмов профилактики коррупционных проявлений при реализации национальных, федеральных и региональных проектов (программ) | В течение2025-2028 годов | Контрольно-счетная комиссия Чаинского района Томской области | Профилактика коррупционных и иных правонарушений. |
| 8.4. | Предоставление в УМВД России по Томской области информации о выявленных правонарушениях в сфере реализации национальных проектов в целях организации осуществления проверок соблюдения законодательства на предмет выявления коррупционных правонарушений в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и в рамках имеющихся полномочий, а также недопущение нецелевого использования бюджетных ассигнований, выделяемых на реализацию национальных проектов, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024№ 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до2036года» | В течение2025-2028 годов | Контрольно-счетная комиссия Чаинского района Томской областиВедущий специалист по внутреннему финансовому контролю | Контроль за исполнение требований законодательства о противодействии коррупции. |
| 8.5. | Направление при наличии оснований в правоохранительные органы, органы прокуратуры информации о нарушениях в финансово-бюджетной сфере и в сфере закупок, выявленных при осуществлении государственного и муниципального финансового контроля, контроля в сфере закупок | В течение2025-2028 годов | Контрольно-счетная комиссия Чаинского района Томской областиВедущий специалист по внутреннему финансовому контролю | Контроль за исполнение требований законодательства о противодействии коррупции. |
| 9.Усилениеконтролязазаконностьюирезультативностьюиспользования бюджетных ассигнований |
| 9.1. | Принятие мер по предупреждению и пресечению нецелевого использования бюджетных ассигнований, выделяемых на реализацию национальных проектов предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 | В течение2025-2028 годов | Контрольно-счетная комиссия Чаинского района | Профилактика коррупционных правонарушений |
| 10.Стимулированиеантикоррупционногоповеденияслужащих Администрации Чаинского района и ее органов |
| 10.1. | Проведение мероприятий, направленных на повышение престижа муниципальной службы  | 1 раз в год | Заместитель Главы Чаинского района по управлению деламиРуководители органов Администрации | Повышение престижа муниципальной службы. |
| 11. Содействие органам местного самоуправления муниципальных образований Чаинского района в организации работы по противодействию коррупции |
| 11.1. | Оказание консультативной помощи органам местного самоуправления муниципальных образований Чаинского района по вопросам противодействия коррупции, в том числе проведение тематических совещаний, семинаров и лекций | В течение2025-2028 годов  | Заместитель Главы Чаинского района по управлению делами Главный специалист (юрисконсульт) | Профилактика коррупционных и иных правонарушений |
| 11.2. | Консультативная помощь в организации работы с обращениями граждан и юридических лиц о фактах совершения коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления Чаинского района | В течение2025-2028 годов | Заместитель Главы Чаинского района по управлению делами Главный специалист (юрисконсульт) | Профилактика коррупционных и иных правонарушений |
| 12.Усилениеработыпопротиводействиюкоррупцииворганизациях, подведомственных органам Администрации Чаинского района |
| 12.1 | Обеспечение разработки и реализации мер по предупреждению коррупции в подведомственных организациях | В течение2025-2028 годов | Руководители органов Администрации, имеющие подведомственные организации | Профилактика коррупционных и иных правонарушений |
| 12.2. | Проведение информационно-разъяснительной работы для руководителей и работников подведомственных организаций по вопросам противодействия коррупции, в том числе в связис осуществлением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд | В течение2025-2028 годов | Руководители органов Администрации, имеющие подведомственные организации | Профилактика коррупционных и иных правонарушений |
| 12.3. | Оказание методической помощи в организации антикоррупционной работы в подведомственных организациях, в том числе при подготовке необходимых локальных документов в сфере противодействия коррупции | В течение2025-2028 годов | Руководители органов Администрации, имеющие подведомственные организации | Профилактика коррупционных и иных правонарушений |
| 12.4. | Проведение ведомственных проверок по вопросам соблюдения законодательства в отношении подведомственных организаций | В течение2025-2028 годов | Руководители органов Администрации, имеющие подведомственные организации | Обеспечение соблюдения подведомственными организациями требований по принятию мер по противодействию коррупции |
| 12.5. | Анализ деятельности подведомственных организаций при реализации ими антикоррупционных мер | 1 раз в год, не позднее 31 декабря | Руководители органов Администрации, имеющие подведомственные организации | Профилактика коррупционных и иных правонарушений |
| 12.6. | Обеспечение представления руководителями муниципальных учреждений, в отношении которых от имени муниципального образования «Чаинский район Томской области» права собственника имущества (функции учредителя) осуществляет Администрация Чаинского района или ее органы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Ежегодно до 30 апреля | Заместитель Главы Чаинского района по управлению деламиРуководители органов Администрации | Обеспечение соблюдения руководителями муниципальных учреждений действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции |
| 12.7. | Подготовка и опубликование сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений, в отношении которых от имени муниципального образования «Чаинский район Томской области» права собственника имущества (функции учредителя) осуществляет Администрация Чаинского района Томской области или ее органы, и членов их семей и размещение указанных сведений на официальном сайте администрации Чаинского района.  | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи данных сведений | Заместитель Главы Чаинского района по управлению деламиРуководители органов Администрации | Профилактика коррупционных и иных правонарушений |
| 12.8. | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений, в отношении которых от имени муниципального образования «Чаинский район Томской области» права собственника имущества (функции учредителя) осуществляет Администрация Чаинского района или ее органы | При наличии оснований для проведения проверки | Заместитель Главы Чаинского района по управлению делами Руководители органов Администрация  | Профилактика коррупционных правонарушений |