**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАИНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.12.2024 № 608

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального образования «Чаинский район Томской области» субсидии на возмещение части затрат по производству и выпуску на территории Чаинского района Томской области печатных средств массовой информации

# В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статей 49 Устава муниципального образования «Чаинский район Томской области»,

# ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета муниципального образования «Чаинский район Томской области» субсидии на возмещение части затрат по производству и выпуску на территории Чаинского района Томской области печатных средств массовой информации согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Администрации Чаинского района «Официальные ведомости Чаинского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Чаинский район Томской области» по адресу http://chainsk.tom.ru/.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 02 декабря 2024 года и действует до 01 марта 2025 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на Первого заместителя Главы Чаинского района В.В. Самченко.

И.о. Главы района В.В. Самченко

Приложение к постановлению Администрации Чаинского района

от 02.12.2024 № 608

Порядок предоставления из бюджета муниципального образования «Чаинский район Томской области» субсидии на возмещение части затрат по производству и выпуску на территории Чаинского района Томской области печатных средств массовой информации

 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления из бюджета муниципального образования «Чаинский район Томской области» субсидии на возмещение части затрат по производству и выпуску на территории муниципального образования «Чаинский район Томской области» печатных средств массовой информации (далее именуется - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетовсубсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и устанавливает цели, порядок и условия предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Чаинский район Томской области» юридическим лицам, осуществляющим производство и выпуск на территории Чаинского района Томской области печатных средств массовой информации, освещающих деятельность органов местного самоуправления муниципального образования «Чаинский район Томской области» и опубликование принимаемых ими муниципальных нормативных правовых актов и их проектов.

Предоставление из бюджета муниципального образования «Чаинский район Томской области» субсидии на возмещение части затрат по производству и выпуску на территории муниципального образования «Чаинский район Томской области» осуществляется на основании отбора юридических лиц, подавших заявки и соответствующих требованиям настоящего Порядка.

2. Субсидии из бюджета муниципального образования «Чаинский район Томской области» на возмещениечасти затрат по производству и выпуску на территории Чаинского района Томской области печатных средств массовой информации (далее по тексту – Субсидии) предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещениячасти затрат по производству и выпуску на территории Чаинского района Томской области печатных средств массовой информации, освещающих деятельность органов местного самоуправления муниципального образования «Чаинский район Томской области» и опубликование принимаемых ими муниципальных нормативных правовых актов и их проектов по следующему направлению:

- оплата типографических услуг текущего финансового года, в размере не более 50 % документально подтвержденных расходов.

Способом предоставления субсидии является возмещение затрат.

3. Категории получателей субсидии.

Право на получение субсидии имеют юридические лица, осуществляющие свою деятельность по производству и выпуску на территории Чаинского района Томской области печатных средств массовой информации, освещающих деятельность органов местного самоуправления муниципального образования «Чаинский район Томской области» и опубликование принимаемых ими муниципальных нормативных правовых актов и их проектов (далее получатели субсидии).

4. Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Чаинский район Томской области», осуществляющим предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Чаинский район Томской области» на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на предоставление субсидий, является Администрация Чаинского района Томской области (далее именуется – Администрация Чаинского района).

5. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в решении Думы Чаинского района о бюджете муниципального образования «Чаинский район Томской области» на текущий финансовый год и плановый период, и доведенных Администрации Чаинского района лимитов бюджетных обязательств.

6. Информация, содержащая сведения о Субсидии, размещается главным распорядителем бюджетных средств на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона (решения) о бюджете (закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете).

1. Порядок предоставления Субсидии

7. Участники отбора должны соответствовать на дату не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу подачи заявки следующим требованиям:

- получатель субсидии не должен является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации [перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=420230&dst=100010) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- получатель субсидии не должен находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- получатель субсидии не должен находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&dst=100142) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- получатель субсидии не должен получать средства из бюджета муниципального образования «Чаинский район Томской области» на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

- получатель субсидии не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465999)«О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у получателя субсидии на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=487024&dst=5769) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования «Чаинский район Томской области» субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Чаинский район Томской области»;

- получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом.

8. Юридические лица, участвующие в отборе, представляют в Администрацию Чаинского района заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, подписанное лицом, имеющим право действовать от имени получателя субсидии, с приложением следующих документов:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащую информацию о получателя субсидии;

2) копии документов, подтверждающих полномочия руководителя;

3) копии учредительных документов организации;

4) копии документов, подтверждающие фактически произведенные затраты:

- копии контрактов и/или договоров, заключенных участником отбора с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) осуществляющими выполнение работ, оказание услуг, соответствующих направлению предоставления субсидии, указанному в пункте 2 Порядка;

- копии актов выполненных работ (оказанных услуг) и (или) иных документов, подтверждающих факт выполнения работ, оказания услуг по договорам, заключенным участником отбора с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), осуществляющими выполнение работ, оказание услуг, соответствующих направлению предоставления субсидии, указанному в пункте 2 Порядка;

- копии счетов (при условии указания их в качестве основания для оплаты в платежных документах), счетов-фактур (при наличии);

- копии платежных поручений, подтверждающих факт оплаты работ, услуг, соответствующих направлению предоставления субсидии, указанному в пункте 2 Порядка.

9. Документы принимаются в печатном варианте, без каких-либо исправлений. Все документы должны быть пронумерованы и заверены подписью руководителя получателя субсидии.

10. В составе заявки могут быть представлены оригиналы и (или) копии документов, удостоверенные получателем субсидии.

11. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность предоставленной информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12. Под недостоверной информацией понимается наличие в содержании представленных для получения субсидии документах сведений, не соответствующих действительности.

13. Заявка о предоставлении Субсидии принимаются в период с 02.12.2024 года по 28.12.2024 года.

14. Заявка регистрируются в Администрации Чаинского района в соответствии с правилами организации документооборота. Заявление, поступившее в Администрацию Чаинского района после окончания срока приема заявлений, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, к участию в отборе не допускается.

15. Одна организация вправе подать в течении финансового годанесколько заявок на предоставление субсидии.

16. Если в целях получения субсидий подана только одна заявка, то субсидия предоставляется организации, представившей единственную заявку, при условии, если она соответствует всем требованиям, установленным настоящим Порядком.

17. Заявка о предоставлении субсидии может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления в Администрацию Чаинского района соответствующего обращения.

18. Проведение проверки получателя субсидии на соответствие требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, осуществляет экономический отдел Администрации Чаинского района (далее – уполномоченный орган) в течении 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

По результатам проверки уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

1) о предоставлении субсидии;

2) об отказе в предоставлении субсидии по следующим основаниям:

- несоответствие получателя субсидии категориям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка;

- непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе организации;

- подача получателем субсидии заявки на участие в отборе после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок на участие в отборе;

- недостаток лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Администрации Чаинского района как получателя средств бюджета на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Решение уполномоченного органа оформляется заключением, которое подписывается Начальником экономического отдела.

19. В случае отказа в предоставлении субсидии уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа. Заявление, поступившее по истечении срока, установленного пунктом 13 настоящего Порядка, или содержащего неполный пакет документов, уполномоченным органом не рассматриваются. Отказ в приемке документов по причине их неполного перечня или ненадлежащего оформления не препятствует повторной подаче документов на рассмотрение уполномоченного органа после внесения необходимых дополнений и исправлений в рамках срока.

20. Результатом предоставления субсидии является увеличение числа подписчиков печатного средства массовой информации на 01 января 2025 года относительно 01 января 2024 года.

Степень достижения указанного показателя оценивается уполномоченным органом в срок до 15 февраля года следующего за годом предоставления субсидии путем сопоставления данных о количестве подписчиков по состоянию на отчетные даты, установленные настоящим пунктом.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

21. Размер субсидии (С) определяется по следующей формуле:

Сi = Cобщ Х Рi / Pi,

где:

1) Сi - объем субсидии i – му получателю субсидии;

2) Cобщ - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в решении Думы Чаинского района о бюджете на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов;

3) Рi - объем средств, запрашиваемых получателям субсидии, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии;

4) Pi - суммарный объем запрашиваемых средств от получателей субсидии, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии.

22. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии издается постановление Администрации Чаинского района о предоставлении субсидии.

23. В течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Администрации Чаинского района о предоставлении субсидии с получателем субсидии заключается соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Управлением финансов Администрации Чаинского района.

24. В соглашении должны быть предусмотрены:

1) цели и условия, периодичность перечисления субсидии;

2) размер субсидии;

3) формы, порядок и сроки предоставления отчетности об использовании субсидии;

4) порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

5) ответственность за несоблюдение сторонами условий предоставления субсидии.

25. Обязательным условием для предоставления субсидии, включаемым в соглашение о предоставлении субсидии, является согласие получателя субсидии на осуществление Администрацией Чаинского района и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, а также запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии иных операций.

26. Перечисление субсидии получателю субсидии осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия постановления Администрации о предоставлении субсидии получателю субсидии на расчетный счет получателя субсидии, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

IV. Требования к отчетности

27. Получатель субсидии обязан предоставлять отчет о достижении значений результата в уполномоченный орган с приложением документов, подтверждающих достижение значений результата.

Сроки и форма представления получателем субсидии отчета о достижении значений результата устанавливаются Администрацией Чаинского района в соглашении о предоставлении субсидии.

28. Получатель субсидии несет ответственность за недостоверность предоставляемых в Администрацию Чаинского района сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии проводится исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Минфина России от 27.04.2024 № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением

условий и порядка предоставления субсидии и

ответственности за их нарушение

29. Получатели субсидии несут предусмотренную законодательством ответственность за достоверность документов, предоставляемых в соответствии с требованиями настоящего Порядка, за нарушение условий предоставления субсидии, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

30. Администрация Чаинского района в лице Отдела бухгалтерского учета и отчетности Администрации Чаинского района при участии уполномоченного органа осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

31. За нарушение условий и порядка использования субсидий, в том числе за недостижение результатов предоставления субсидий предусмотрены следующие меры ответственности:

1) в случае нарушения заявителем условий предоставления субсидии, установленных при ее предоставлении, субсидия подлежит возврату;

2) в случае выявления нарушений, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением, Администрация Чаинского района и органы муниципального финансового контроля в течение пяти календарных дней со дня их выявления направляют заявителю письмо с требованием о возврате субсидии в бюджет муниципального образования «Чаинский район Томской области»;

3) возврат субсидии получателем субсидии производится в течении 10 (десяти) рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии в бюджет муниципального образования «Чаинский район Томской области» по реквизитам и коду бюджетной классификации, указанной в требовании. В случае отказа от добровольного возврата либо невозвращения в установленный настоящим Порядком срок средства от предоставленной субсидии взыскиваются в судебном порядке и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

32. В случае выявления по итогам проведенных проверок фактов нарушения порядка и условий предоставления субсидии суммы, использованные получателем субсидии не по целевому назначению, подлежат возврату в соответствии с подпунктом 3 пункта 31 настоящего Порядка.

33. В случае невозврата субсидии получателем субсидии в сроки, установленные настоящей главой, Администрация Чаинского района принимает меры по взысканию субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядку предоставления из бюджета муниципального образования «Чаинский район Томской области» субсидии на возмещение части затрат по производству и выпуску на территории Чаинского района Томской области печатных средств массовой информации

Заявка

на предоставление из бюджета муниципального образования «Чаинский район Томской области»субсидии на возмещение части затрат по производству и выпуску на территории Чаинского района Томской области печатных средств массовой информации

Прошу предоставить субсидию на возмещение в \_\_\_\_\_году части затрат, связанных с производством и выпуском на территории Чаинского района Томской области печатных средств массовой информации, для

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, адрес)

и перечислить на расчетный счет:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (банковские реквизиты, ИНН, КПП)

в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма прописью в рублях)

в соответствии с Порядком предоставления из бюджета муниципального образования «Чаинский район Томской области возмещение части затрат по производству и выпуску на территории Чаинского района Томской области печатных средств массовой информации.

Настоящим подтверждаю, что

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество

 (при наличии) индивидуального предпринимателя)

зарегистрирован в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя (выбрать) и осуществляю свою деятельность по производству и выпуску печатных средств массовой информации на территории Чаинского района Томской области.

Также подтверждаю, что по состоянию на « »

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

 (указываются число, месяц, год подачи заявки и наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

а) не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования «Чаинский район Томской области» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Чаинский район Томской области»;

б) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющихся участниками отбора;

г) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=420230&dst=100010) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

д) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

е) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&dst=100142) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

ж) не получает средства из бюджета муниципального образования «Чаинский район Томской области» на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

з) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465999) «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

и) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=487024&dst=5769) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Настоящим

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии)

 индивидуального предпринимателя)

выражает согласие:

1. на заключение с Администрацией Чаинского района Томской области Соглашения о предоставлении субсидии, дополнительного соглашения к соглашению по типовым формам, утвержденным Управлением финансов Администрации Чаинского района;
2. на осуществление Администрацией Чаинского района и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии;
3. на публикацию (размещение) на официальном сайте муниципального образования «Чаинский район Томской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о направлении заявки на получение субсидии, иной информации, связанной с предоставлением из бюджета муниципального образования «Чаинский район Томской области» субсидии на возмещение части затрат по производству и выпуску на территории Чаинского района Томской области печатных средств массовой информации;
4. на обработку персональных данных, содержащихся в представленных документах для предоставления субсидии.

Приложение:

1.

2.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., телефон)